

**Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"**

Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA) C.F. 81009590126

Tel. 0331/630301- Fax: 0331/672739

E-MAIL : VAIC856009@istruzione.it

Busto Arsizio, 25 novembre 2016

Prot. 4875/A4-11

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

CIG: Z061C366AF

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Istituto Comprensivo "G. A. Bossi"

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici";
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 10/02/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- RILEVATA l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP per la fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO che ai sensi delle norme sopra richiamate le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture ai sensi del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

RITENUTO di dover procedere tramite richiesta di offerta, da svolgersi all'interno del mercato elettronico CONSIP;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## **DECRETA**

### **Art. 1 Oggetto**

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione in economia di cottimo fiduciario (ai sensi del D.Lgs 50/2016) per l'acquisto di cartellonistica per la sicurezza;  
;

### **Art. 2 Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta a ribasso, ai sensi del D.Lgs 50/2016.

### **Art. 3 Importo**

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura e messa in opera di cui all'art. 1 è di:  
€. 130,00 (centotrenta/00), oltre IVA;

### **Art. 4 Tempi di esecuzione**

La fornitura e messa in opera richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

### **Art. 5 Approvazione atti allegati**

Si approva il verbale di procedura scelta operatori economici da invitare e le modalità con cui verrà realizzata la lettera di invito.

### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi del D.Lgs 50/2016 e della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il DSGA Rosina Catalfamo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Silvana Vitella

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del D.Lgs. n.39/1993